

COME CONFIGURARE LA PEC SU MOZILLA THUNDERBIRD 3.0.1

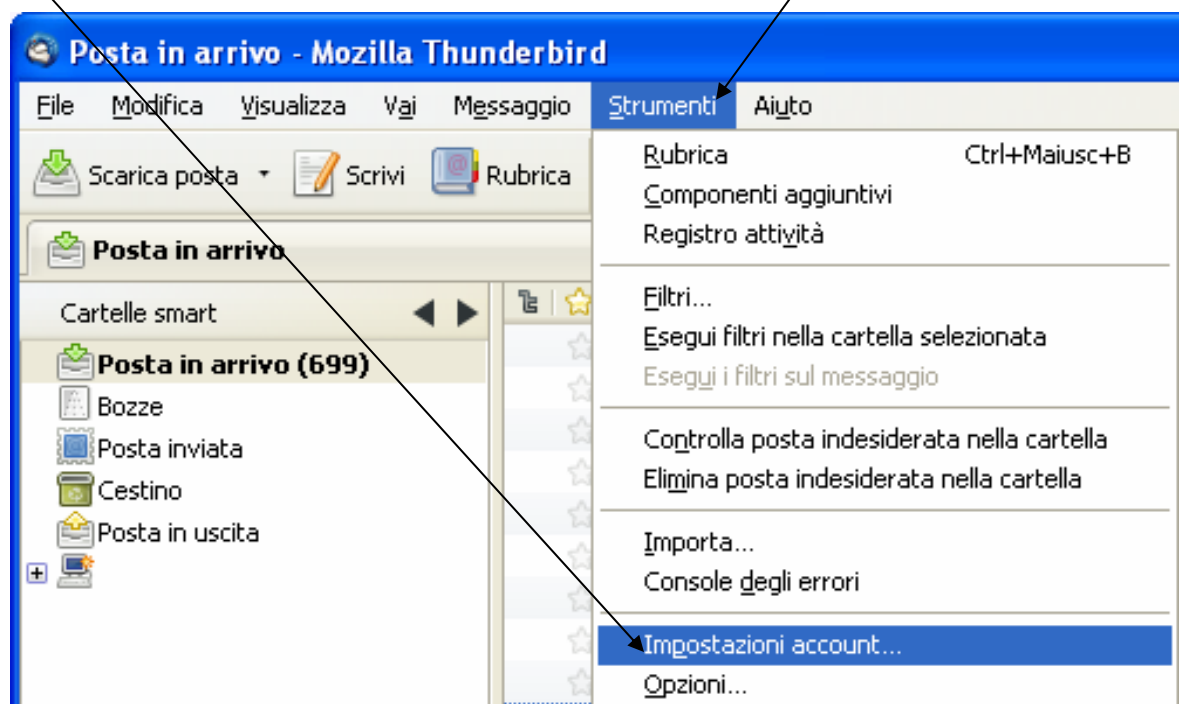


Prima di iniziare con la configurazione dovete avere a disposizione la Login e la Password ricevute a mezzo e-mail al momento dell'attivazione (**Attenzione:** se si è già provveduto a cambiare la password, occorre avere a disposizione quella nuova).

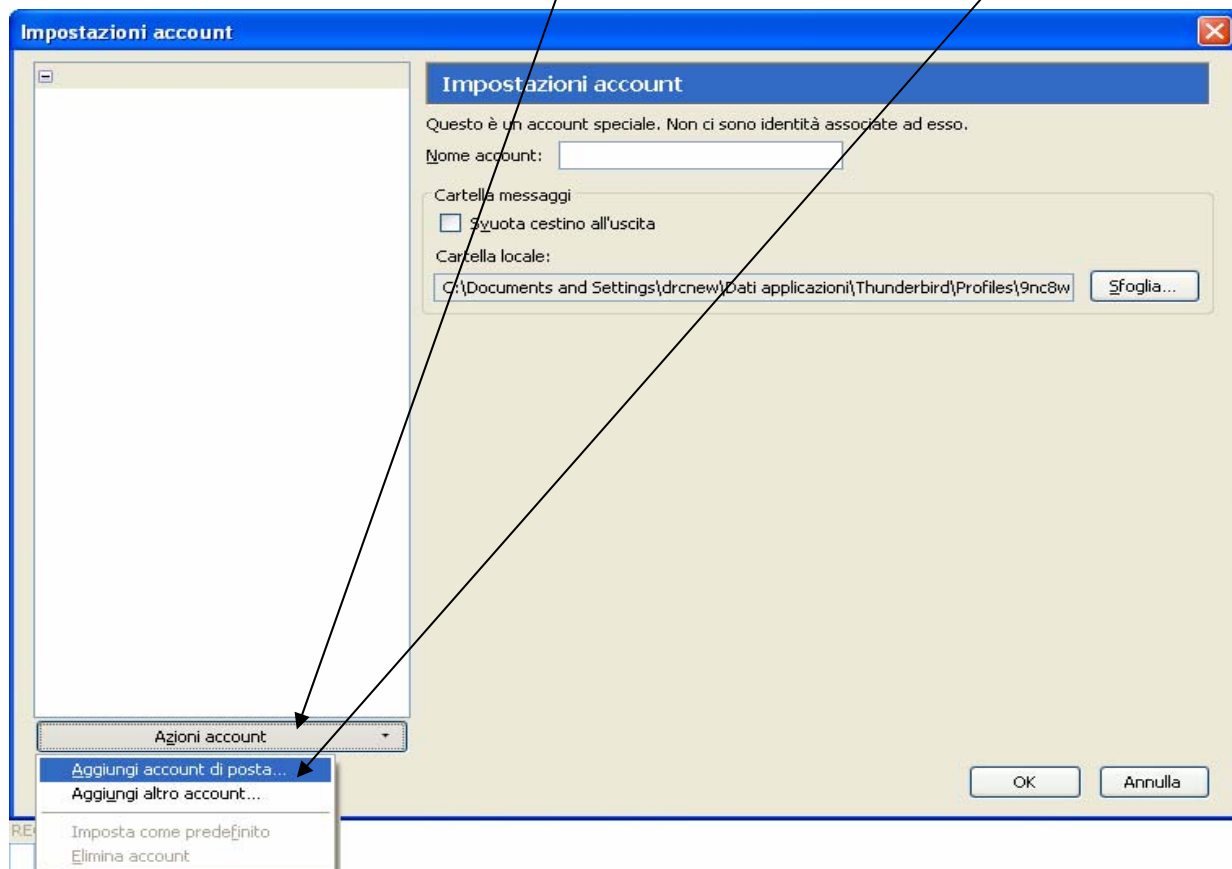
Configurazione:

Procedere nel seguente modo:

Avviare **Mozilla Thunderbird**, dalla barra degli strumenti selezionare la voce **Strumenti** e di seguito **Impostazioni Account**



Apparirà la seguente schermata, cliccare su **Azioni account** e quindi su **Aggiungi account di posta**

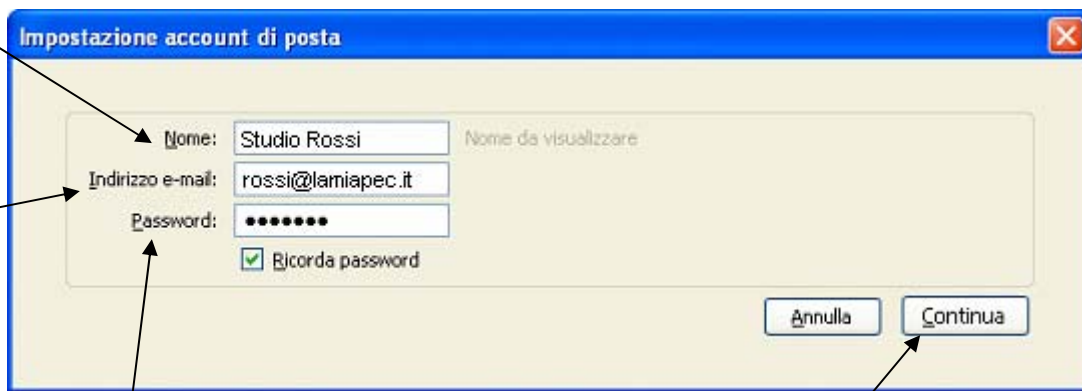


Nella videata successiva compilare il campo **Nome**, **Indirizzo e-mail**, e **Password**

Nome: corrisponde al nome che si desidera venga visualizzato dai destinatari dei messaggi (es. Studio Rossi)

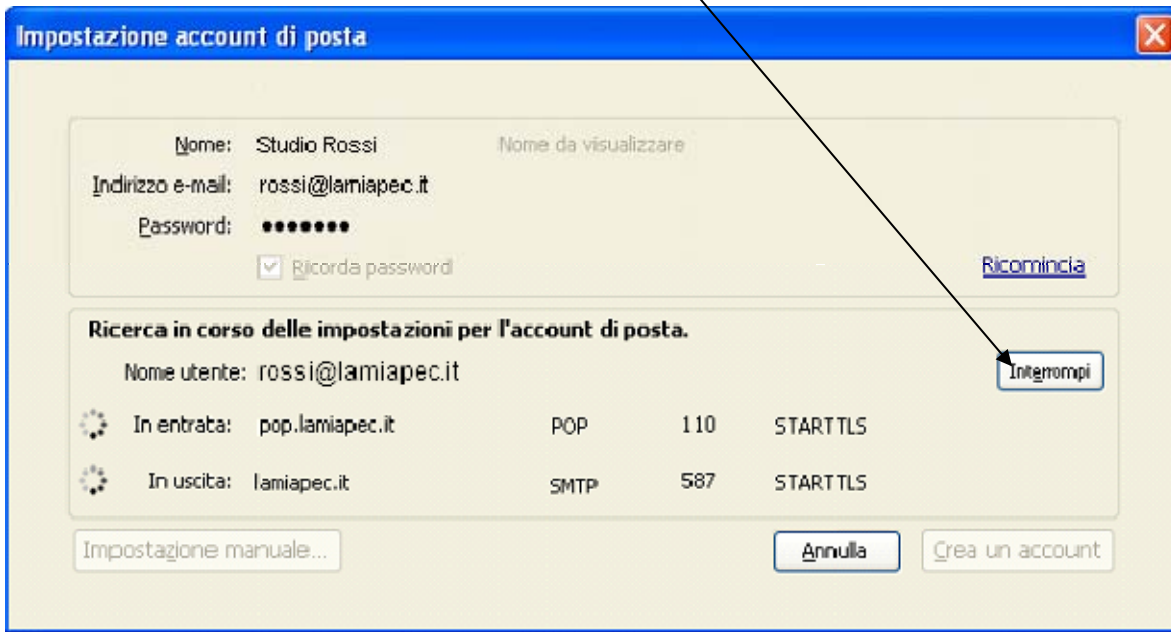
Indirizzo e-mail: inserire l'indirizzo di posta elettronica certificata che avete attivato. (rossi@lamiaptec.it)

Password (Attenzione: se si è già provveduto a cambiare la password, occorre avere a disposizione quella nuova, altrimenti inserire quella ricevuta al momento dell'Attivazione)



Cliccare infine su **Continua**

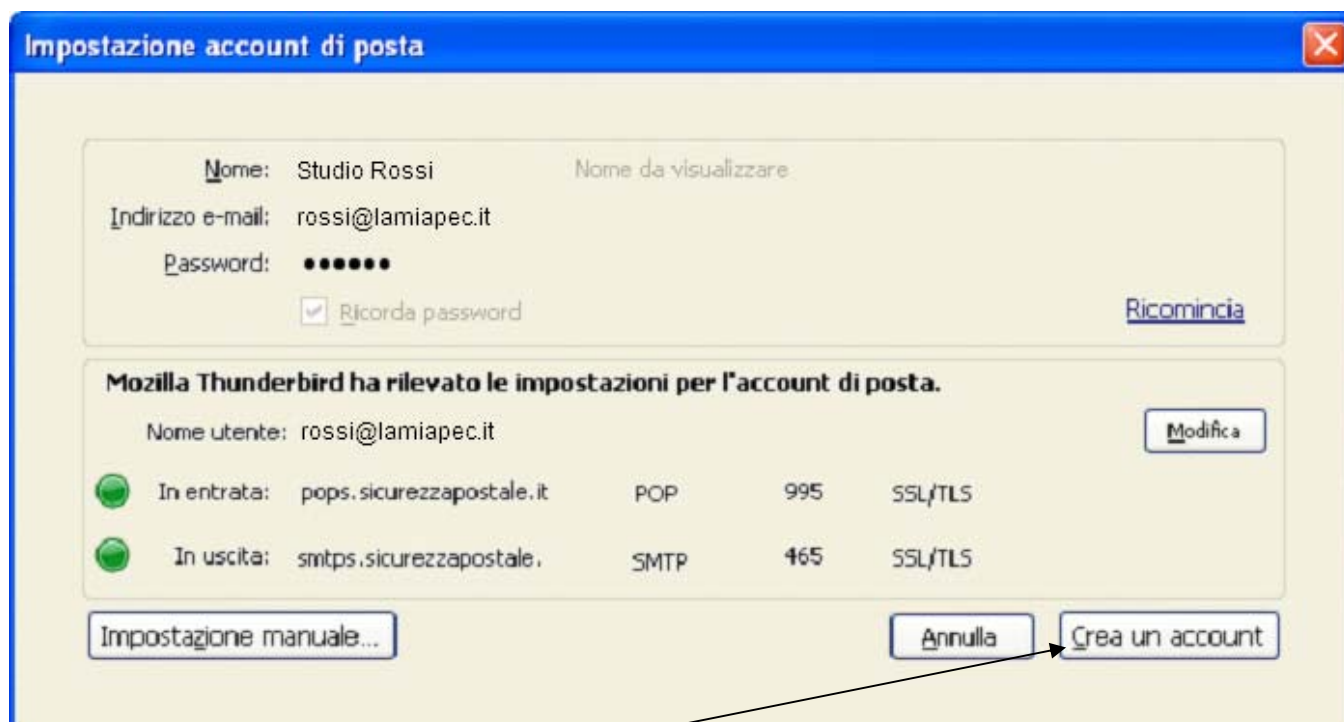
Apparirà la seguente maschera, cliccare su **Interrompi**



Nella schermata successiva, compilare i seguenti campi:

The screenshot shows the "Impostazione account di posta" window with the "Modifica configurazione" section active. The "Nome utente" field contains "rossi@lamiaptec.it". The "In entrata" field is set to "pops.sicurezza postale.it" with a dropdown menu showing "POP" selected and "995" entered. The "In uscita" field is set to "smtps.sicurezza postale.it" with a dropdown menu showing "SMTP" selected and "465" entered. There are also dropdown menus for "SSL/TLS" for both incoming and outgoing mail. A "Verifica configurazione" button is visible at the bottom right. Several callout boxes provide instructions: "Dal menù a tendina, scegliere POP" points to the POP dropdown; "Nome utente inserire l'indirizzo di posta certificato che avete attivato (Es. rossi@lamiaptec.it)" points to the user name field; "Server di posta in arrivo, trascrivere esattamente: pops.sicurezza postale.it anche se l'indirizzo di posta è@lamiaptec.it" points to the incoming server field; "Server di posta in uscita, trascrivere esattamente: smtps.sicurezza postale.it anche se l'indirizzo di posta è@lamiaptec.it" points to the outgoing server field; "Inserire nello spazio server Posta in entrata (POP): 995" points to the port field; "Inserire nello spazio server Posta in uscita (SMTP): 465" points to the port field; "Dai 2 menù a tendina, scegliere SSL/TLS" points to the SSL/TLS dropdowns; and "Cliccare infine su Verifica configurazione" points to the verification button.

Infine comparirà la seguente schermata:



Ora cliccare su **Crea un account**

Configurazione terminata.

Potete inviare una e-mail di prova dal Vostro nuovo indirizzo a info@pecmodello730.it inserendo nell'oggetto le parola **PROVA**.

INFORMAZIONI UTILI:

Una volta configurato il proprio account di posta, il titolare utilizza la casella PEC come una casella di posta non certificata. Le uniche differenze riguardano i formati dei messaggi e delle ricevute che vengono recapitate.

Per ogni messaggio inviato (da PEC a PEC) e consegnato senza problemi, il mittente riceve:

- una **ricevuta di accettazione** proveniente dal proprio sistema di PEC; la ricevuta di accettazione è un messaggio di posta con oggetto: "Accettazione:" seguito dall'oggetto del messaggio originale inviato e con un testo che indica che il messaggio in partenza è corretto ed è stato accettato dal sistema.
- una **ricevuta di avvenuta consegna** dal sistema PEC del destinatario; la ricevuta di avvenuta consegna è un messaggio di posta con l'oggetto: "Avvenuta consegna:" seguito dall'oggetto originale e con un testo che indica che il messaggio è giunto a destinazione. La ricevuta contiene, in allegato, un file xml con i dati di certificazione ed il messaggio originale, completo di allegati.

Il destinatario riceve, da parte sua:

- **documento di trasporto** cioè un messaggio di posta che ha come oggetto: "Posta certificata:" seguito dall'oggetto del messaggio originale e con testo l'indicazione che si tratta di un messaggio PEC. Il messaggio contiene, in allegato, la mail originale completa degli eventuali allegati.

Casi particolari vengono gestiti attraverso altri avvisi o ricevute accomunate da un oggetto con un prefisso particolare seguito dall'oggetto originale ed un testo che spiega la tipologia di avviso. Alcuni di queste ricevute/avvisi sono: "**avviso di mancata consegna**", "**avviso di non accettazione per virus**", etc.

- Quando il **MITTENTE** e il **DESTINATARIO** sono indirizzi PEC, il messaggio è certificato e quindi ha validità legale;
- Quando il **MITTENTE** è un indirizzo PEC e il **DESTINATARIO** è un indirizzo di **POSTA NORMALE**, il messaggio arriverà a destinazione ma non sarà certificato quindi non avrà validità legale;
- Quando il **MITTENTE** è un indirizzo di **POSTA NORMALE** e il **DESTINATARIO** è un indirizzo PEC, il messaggio non arriverà a destinazione. Potrete ricevere il messaggio solo se in fase di cambio password, è stato specificato sul portale un indirizzo di posta normale al quale inoltrarlo.

Con la posta Elettronica certificata **NON è possibile:**

- inserire un indirizzo in "**Ccn**" (conoscenza nascosta)
- richiedere **una conferma di lettura** automatica.

In questi casi sarà segnalato un errore.